

FUNDACIÓN NUEVO MARYMOUNT INFORME ANUAL DE RESULTADOS AÑO 2022

A continuación, hacemos un breve resumen de los principales rubros de los Estados Financieros a diciembre 31 de 2022, como resultado de la gestión llevada a cabo:

El total del activo corriente tuvo una disminución del 1.23% debido a:

- a. El efectivo y equivalente de efectivo (fondos cartera colectiva) adicionada las inversiones inferiores y superiores a 90 días disminuyeron en 1.67% en relación con el periodo anterior.
- b. Las cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar aumentaron en 4,23% por el incremento en las tarifas de los costos educativos. La fundación en los primeros meses del año ha llevado una gestión de cartera que ha permitido recaudar al 28 feb 2023 la suma de \$552.043 (en miles) del saldo al 31 diciembre de 2022, quedando pendiente la suma de \$518.108 (en miles).
 - Al cierre no registra cartera incobrable.

El total del activo no corriente presentó una disminución del 2.98%

- a. Propiedad planta y equipo disminuyó un 2.97%, durante el año se adquieren equipos de cocina y computo, pero a su vez la depreciación acumulada aumento generando dicha disminución.
- b. Teniendo en cuenta lo anterior, el total del activo tuvo una disminución de 2.57% que equivale a \$2.571.598 (en miles).

PASIVO

El total del pasivo corriente disminuyó en 18.26% debido principalmente a:

Los abonos a capital al crédito con Bancolombia. El incremento de las tasas de interés ha afectado el crédito otorgado por Leasing Bancolombia, y la amortización de los anticipos de matrículas y pensiones de las alumnas que ingresan a prejardín modalidad que inicio a operar en el periodo académico 2006-2007.



El total del pasivo no corriente tuvo una disminución de 4.89% debido a:

Se continúa con el pago de la obligación financiera con Bancolombia, al cierre de 31 de diciembre 2022 registra un valor por pagar de \$33.041.138 (en miles) y se continúa con la amortización de la utilidad diferida en la transacción con Bancolombia

Por lo anterior el total del pasivo tuvo una disminución del 6.81%.

El activo neto (excedente) del período 2022 fue de \$ 1.868.350 (en miles), un 33% menos respecto al año anterior.

ESTADO DE ACTIVIDADES

En cuanto al Estado de Actividades se destaca lo siguiente:

- Los ingresos ordinarios se aumentaron en un 9.54%, debido principalmente el incremento en la tarifa de los servicios educativos y al regreso paulatino a la presencialidad después de la pandemia.

Las familias vinculadas a diciembre 31 de 2022 eran 667 y a diciembre 31 de 2021 eran 735 respectivamente. (Nota 8 de los Estados Financieros).

Los gastos en el período 2022 se incrementaron 6.29% resultado de los servicios requeridos para el funcionamiento, tales como: nómina, comestibles de cafetería, mantenimiento de la infraestructura, servicios públicos, y actividades periódicas de las alumnas, así como la adquisición de elementos de bioseguridad para prevenir el efecto de la pandemia (nota 19 de los Estados Financieros).

El aumento del gasto por depreciación por 29,67%, obedece a la adquisición de equipos de cómputo depreciados en el mismo año.

Otros ingresos tienen una leve disminución (0.72%), continuando con la amortización de la utilidad diferida (operación que no implica flujo de efectivo y no genera un impacto directo en los flujos de efectivo corriente).

Otros egresos incrementaron en un 75,55% por las altas tasas de interés que afectaron el crédito con Bancolombia.

Por lo anterior, el total del activo neto fue de \$ 1.868.350 (en miles) (beneficio neto contable del año 2022).

11. A continuación, relacionamos los ingresos percibidos por la Fundación durante el año 2022:

Matrículas	2.218.356.706,00
Pensiones	21.735.398.392,00
Pensiones B.I.	1.300.965.385,00
Cafetería	4.555.606.087,00
Bachillerato internacional	51.434.340,00
Actividades	537.761.575,00
Sistematización	70.224.065,00
Carnetización	27.821.276,00
Semana cultural	5.790.652,00
Agendas	55.732.164,00
Alquiler de textos	272.057.842,00
Educación sexual	39.888.730,00
Examen de inglés	58.006.380,00
Retiros	65.875.284,00
Orientación profesional	18.294.572,00
Derechos de grado	19.385.442,00
Anuario	57.290.000,00
Admisiones	15.228.000,00
Acta de grado	158.000,00
Foros - talleres	57.208.572,00
Certificados	3.073.000,00
Eventos y festivales	11.562.368,00
Exámenes médicos	25.625.000,00
Salidas escolares y actividades de apoyo al	131.880.889,00
Progrentis	53.360.400,00
Becas	-608.585.785,00
Descuentos	-169.632.420,00
Intereses de mora	131.148.008,00
Intereses bancarios	482.132.196,53
Intereses Fonval - Correal S A	27.538.768,05
Inversión electrónica Bancolombia	222.626.370,00
Inversión electrónica Bancolombia Obra	245.831.580,00
Intereses bancarios CDT Bancolombia	153.498.071,00
Diferencia en cambio no realizada	2.066.717,00
Ingreso costo amortizado por pagaré	12.931.352,00
Venta de activos fijos depreciados	38.964.041,00
Recuperación gastos administrativos	5.575.358,00
Recuperación otros gastos	6.719.382,00
Indemnización seguros	5.457.246,00
Aprovechamientos	754.897,00
Ajuste al peso	21.856,81
TOTAL	31.945.032.759,39

Utilidad diferida en venta de derechos	1.241.661.804,00
Donaciones	12.440.190,00
Diversos	111.400,00
TOTAL	1.254.213.394,00



12. La Fundación Nuevo Marymount tiene dentro de sus políticas y prácticas administrativas el cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor. Reconoce y adquiere licencias que le permite utilizar los productos que estén amparados bajo las normas legales de propiedad intelectual y derechos de autor.

13. La Fundación Nuevo Marymount no ha celebrado operaciones con los miembros de la Junta de Directores ni administradores.

14. La donación que se le entrega a la Asociación de Exalumnas del Marymount está encaminada a invertir en el Colegio Nuestra Señora del Rosario propiedad de la Asociación que tiene 182 niños entre 3 y 11 años de estrato socioeconómico 1, 2 y 3 de Bogotá. Apoya al funcionamiento del área administrativa con el fin de mantener el vínculo entre las diferentes generaciones de exalumnas del Colegio Marymount a través de la Directora Ejecutiva.

15. Proyectos en curso

- a. Prácticas restaurativas para alumnas, profesores, directivos y exalumnas.
- b. Revisión y actualización de procedimientos internos para minimizar riesgos.
- c. Asesorías en el ámbito legal, financiero, de comunicaciones y manejo de crisis.
- d. Capacitación para personal del colegio y capacitación para alumnas para atender de manera asertiva el matoneo escolar y la detección de acoso y abuso sexual.
- e. Avanzar en la implementación de una adecuada estructura organizacional y una adecuación y modernización de planta física del colegio.
- f. El despliegue de los 8 imperativos estratégicos que hacen parte del plan establecido para los años contemplados entre el 2019 y el 2024. Estas 8 líneas de trabajo implican la realización de acciones en curso por parte de cada uno de los equipos de trabajo asignados y relacionadas con:

- Hacer efectiva y posicionar la oferta de educación femenina
- Actualizar nuestro enfoque pedagógico
- Facilitar la inclusión
- Consolidar la perspectiva de educación para la ciudadanía global
- Promover el Desarrollo Sostenible en la comunidad educativa
- Desarrollar nuestro Modelo de Innovación
- Diseñar e implementar una estructura organizacional adecuada
- Asegurar la sostenibilidad financiera del colegio





- g. La revisión y desarrollo de la planeación estratégica de tecnología para fortalecer esta área desde lo pedagógico y administrativo.

16. Proyectos finalizados

- a. Implementación del protocolo de bioseguridad necesario en sus fases 4 y 5, donde tanto colaboradores como estudiantes se encuentran 100% de forma presencial.
- b. Finalización de jornadas de vacunación realizadas por la institución, gracias a esta acción se logra un porcentaje de 98% de estudiantes y colaboradores inmunizados, permitiendo retornar de forma segura.
- c. En estas etapas se acerca a la normalidad de la prestación del servicio educativo, contando para ello con todos los recursos de infraestructura, tecnología, talento humano, académicos y pedagógicos y económicos
- d. Durante las fases 4 y 5 se permite de manera progresiva el ingreso a las instalaciones del colegio a padres de familia y a personal externo como son los estudiantes y profesores de otros colegios, esto también se realiza en línea con la evolución de la pandemia
- e. Análisis y estudio de la estructura organizacional del colegio.

17. Metas para la comunidad

- a. Con la pandemia se evidencia una afectación importante en los procesos de aprendizaje y de socialización de las estudiantes, especialmente en los grados más pequeños. Es así como un reto consistió en cerrar las brechas generadas en las formas de aprendizaje, los hábitos de estudio, el manejo emocional y salud mental tanto de estudiantes y colaboradores.
- b. El colegio enfoca sus esfuerzos sobre la convivencia escolar y es así como genera la política de protección a la infancia y adolescencia, el código de conducta para prevención de abuso sexual y certifica a todos sus colaboradores en prevención, detección y atención inicial de abuso sexual y otras violencias contra la mujer.
- c. Se realiza un cambio en la estructura organizacional, creando la vicerrectoría de bienestar para atender de manera integral los temas socioemocionales, de convivencia y bienestar de estudiantes y colaboradores.